

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: митрополит Тихон (Шевкунов Георгий Александрович)  
 Должность: исполняющий обязанности ректора  
 Дата подписания: 17.04.2024 15:53:14  
 Уникальный программный ключ:  
 f9c228a61f5c269791d37d8ae2bf8cf6fccf2332

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования «Таврическая духовная семинария Симферопольской и Крымской епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»

«УТВЕРЖДАЮ»  
 Проректор по учебной работе  
 Архимандрит Силуан  
 (Пасенко Н.В.)  
 от «31» августа 2023 года  
 с изм. от «10» февраля 2024 года

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Латинский язык

(название дисциплины)

<b>Направление подготовки:</b>	48.03.01 Теология
<b>Профиль/направленность:</b>	Православная теология
<b>Уровень программы:</b>	Бакалавриат
<b>Форма обучения:</b>	Очная
<b>Учебный план (год набора):</b>	2021
<b>Кафедра (базовая):</b>	Церковно-исторических и гуманитарных дисциплин
<b>Составители/ разработчики программы:</b>	Томичева И.В. старший преподаватель кафедры Церковно-исторических и гуманитарных дисциплин Религиозной организации «Симферопольская и Крымская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)
<b>Рецензент (внутренний):</b>	Кожуховская Ю.В., кандидат филологических наук кафедры Церковно-исторических и гуманитарных дисциплин Религиозной организации «Симферопольская и Крымская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)
<b>Рецензент внешний (акад. сообщества):</b>	иерей Аркадий Бояркин (Бояркин А.И.), заведующий кафедрой Теологии и религиоведения Института общественных наук и международных отношений ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет», кандидат педагогических наук, доцент
<b>Рецензент внешний (от работодателя):</b>	протоиерей Игорь Зубкович (Зубкович И.С.), эконом епархии, Религиозная организация «Симферопольская и Крымская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»
<b>Общая трудоемкость:</b>	6 зачёт. единиц (216 час.)
<b>Период обучения:</b>	1,2, семестр
<b>Промежуточная аттестация:</b>	зачёт/экзамен
<b>Компетенции:</b>	
	ОПК-7 Способен использовать знания смежных наук при решении теологических задач
	ПК-1 Способен использовать теологические знания в решении задач церковно-практической деятельности

Симферополь, 2024

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Латинский язык»

Рабочая программа учебной дисциплины «**Латинский язык**» составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **48.03.01 Теология** (утв. приказом Минобрнауки России от 25 августа 2020 г. №1110) и документом «Основы социальной концепции Русской Православной Церкви» в части учёта базовых положений Русской Православной Церкви, ее учения, в том числе по вопросам церковно-государственных отношений и ряду современных общественно значимых проблем (<http://www.patriarchia.ru/db/text/419128.html>).



Направление подготовки **48.03.01 Теология**

Профиль (направленность программы) **Православная теология**

Программа рассмотрена на заседании базовой кафедры «Церковно-исторических и гуманитарных дисциплин» «5» февраля 2024 г., протокол № 6.

Заведующий кафедрой: Данилова Т.Н., кандидат психологических наук, доцент

**Программа СОГЛАСОВАНА:**

Подразделение (руководитель)	ФИО заведующего	Подпись о согласовании	Дата
Методист учебно-методического отдела	Овсянникова Д. А.		31.08.2023 с изм. 07.02.2024
Заведующий кафедры церковно-исторических и гуманитарных дисциплин	Данилова Т.Н.		31.08.2023 с изм. 07.02.2024

- Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования  
© «Таврическая духовная семинария Симферопольской и Крымской епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»  
© Томичева И.В., старший преподаватель

## 1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Рабочая программа учебной дисциплины «**Латинский язык**» (далее – Программа) по направлению подготовки **48.03.01 Теология**, профиль (направленность программы) **Б1.О.09.02 «Православная теология»** составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 48.03.01 Теология (утв. приказом Минобрнауки России от 25 августа 2020 г. №1110) и документом «Основы социальной концепции Русской Православной Церкви» в части учёта базовых положений Русской Православной Церкви, ее учения, в том числе по вопросам церковно-государственных отношений и ряду современных общественно значимых проблем (<http://www.patriarchia.ru/db/text/419128.html>).

Дисциплина «**Латинский язык**» (далее – дисциплина) относится к базовой части Учебного плана.

### 1.1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель изучения дисциплины:** основной целью курса является – повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладения необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной деятельности и для дальнейшего самообразования.

Наряду с практической целью, курс иностранного языка реализует образовательные и воспитательные цели, способствуя расширению кругозора, повышению их общей культуры и образования, воспитанию терпимости и уважения к духовным ценностям других конфессий и народов.

#### **Задачи дисциплины:**

1. сформулировать представление о римской истории, церковной литературе;
2. сформулировать представление о грамматическом строе латинского языка;
3. добиться выучивания наизусть слов, составляющих лексический минимум, в основных словарных формах;
4. научить правильно и бегло читать и переводить со словарем библейские тексты, определяя грамматические формы у существительных, прилагательных и глаголов и устанавливая связи между словами в предложении.

## 1.2. Компетенции и индикаторы, формируемые в процессе освоения дисциплины

За дисциплиной, согласно основной профессиональной программе высшего образования «Латинский язык» направления подготовки **48.03.01 Теология**, закреплены индикаторы и компетенции (таблица 1.1).

Таблица 1.1

Индекс (код) компетенции и ее содержание	Индикатор(-ы)
<i>гр. 1</i>	<i>гр. 2</i>
ОПК-7 Способен использовать знания смежных наук при решении теологических задач	ОПК-7.4 Обладает базовыми знаниями языков христианской традиции построениям
	ОПК-7.7 Способен работать с богословскими источниками на языке оригинала
ПК-1 Способен использовать теологические знания в решении задач церковно-практической деятельности	ПК-1.7 Владеет навыками работы с источниками и литературой в области православной теологии, иных областях в решении задач церковно-практической деятельности

**В результате освоения дисциплины, обучающийся** (в объёме закреплённых за дисциплиной компетенций и индикаторов их освоения), **должен:**

### ***Знать:***

- латинский алфавит и принципы произношения букв и их сочетаний по классической и традиционной системам;
- правила расстановки ударения;
- базовую лексику новозаветных и богослужебных текстов;
- наиболее употребительные выражения из сокровищницы античной мысли;
- морфологический анализ текстовых словоформ и синтаксический анализ предложений.

### ***Уметь:***

- использовать знания в профессиональной деятельности;
- читать латинские новозаветные и богослужебные тексты в соответствии с правилами произношения, принятыми в духовных учебных заведениях.

### ***Владеть:***

- приемами принципы склонения и спряжения латинских существительных, прилагательных, местоимений, числительных, глаголов, причастий;
- представлениями о типах латинских склонений и системе глагольных времён;
- сведениями о специфике синтаксического построения латинского предложения, знает наиболее употребительные грамматические обороты;
- навыками работы с двуязычным словарём;
- навыками перевода несложных латинских текстов Нового Завета, а также отдельных фрагментов из произведений латинских авторов.

### 1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы (Учебного плана)

Дисциплина изучается на протяжении 1, 2 семестра(-ов). Знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплины, способствуют более глубокому пониманию и усвоению ряда специальных дисциплин, изучаемых параллельно или впоследствии, таких как:

«Русский язык и культура речи и профессиональной коммуникации», «Русская литература», «Церковнославянский язык», «Древнегреческий язык» «Иностранный язык» «Психология» «Риторика».

а также для прохождения практики, успешного прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоёмкость дисциплины и виды учебных занятий

Общая трудоёмкость дисциплины составляет **432** академических часа, **12** з.е. Распределение видов учебных занятий дисциплины по семестрам представлено в таблице 2.1.

Таблица 2.1

Вид учебной работы (академические часы)	Трудоёмкость дисциплины по семестрам						ВСЕГО
	№1	№2					
<b>1. Общая трудоёмкость, з.е.</b>	3	3					6
<b>2. Общая трудоёмкость, час.</b>	108	108					216
<b>3. Контактная работа, всего, час.:</b>	58	58					116
3.1. Занятия лекционного типа (Лек),	8	8					16
<i>из них в форме практической</i>	4	4					8
<i>из них в форме ЭО и ДОТ</i>	2	2					4
3.2. Семинарские занятия (Сем), час.							
<i>из них в форме практической</i>							
<i>из них в форме ЭО и ДОТ</i>							
3.3. Практические занятия (Пр), час.	48	56					104
<i>из них в форме практической</i>	48	56					104
<i>из них в форме ЭО и ДОТ</i>							
<b>4. Самостоятельная работа (СР),</b>	50	33					83
<i>из них в форме практической</i>							
<i>из них в форме ЭО и ДОТ</i>							
Консультация		2					2
<i>из них в форме ЭО и ДОТ</i>		2					2
Часы на контроль	2	9					11
<i>из них в форме ЭО и ДОТ</i>	2	9					11
Вид промежуточной аттестации:	Зачёт	Экзамен					

## 2.2. Разделы (темы) дисциплины, виды учебных занятий, текущий контроль и компетенции

Распределение часов учебной работы по дисциплине по разделам, видам учебных занятий и текущего контроля представлены в таблице 2.2.

Таблица 2.2

### Семестр №1

№ п/п	Номер (№) и наименование раздела и (темы) дисциплины	Трудоемкость дисциплины по видам занятий (работ)						Индекс (код) формируемой компетенции
		Лек.	Сем.	Пр.	САР	Часы на контроль к зач./экс.	Всего час.	
1	<b>Раздел 1.</b>							
1.1	Тема 1. Общие сведения о латинском языке. Фонетика. Графика. Правила ударения.	2		4	2		8	ОПК-7.4, ОПК-7.7
1.2	Тема 2. Глагол. Verbum. Категории латинского глагола. Виды латинского глагола.			4	4		8	ОПК-7.4, ОПК-7.7
1.3	Тема 3. Имя существительное. Nomen substantivum. Категории имени существительного. Первое склонение существительных. Declinatio prima.			4	4		8	ОПК-7.4, ОПК-7.7
1.4	Тема 4. Повелительное наклонение. Modus imperativus			2	2		4	ОПК-7.4, ОПК-7.7
1.5	Тема 5. Настоящее время изъявительного наклонения действительного залога. Praesens indicativi activi. Третье спряжение. Conjugatio III.			4	4		8	ОПК-7.4, ОПК-7.7
1.6	Тема 6. Имя прилагательное. Nomen adjectivum. Простое распространенное предложение в латинском языке.			2	2		4	ОПК-7.4, ОПК-7.7
1.7	Тема 7. Словообразование в латинском языке. Суффиксы существительных I склонения.	2		2	4		8	ПК-1.7
1.8	Тема 8. Числительное. Numerale. Латинские количественные числительные. Правила работы с текстом. Работа с аутентичным текстом			4	4		8	ПК-1.7
1.9	Тема 9. Второе склонение. Declinatio secunda. Прилагательные I и II склонений. Nomen adjectivum.			4	4		8	ОПК-7.4, ОПК-7.7
1.10	Тема 10. Три основы и четыре основные формы латинского глагола. Прошедшее незаконченное время изъявительного наклонения действительного залога. Imperfectum indicativi activi.	2		2	4		8	ОПК-7.4, ОПК-7.7
1.11	Тема 11. Личные местоимения. Pronomina personalia. Возвратное местоимение. Pronomen reflexivum			2	2		4	ОПК-7.4, ОПК-7.7
1.12	Тема 12. Будущее время (первое) изъявительного наклонения действительного залога. Futurum I (primum) indicativi activi. Спряжение глагола sum, fui, -, esse в Futurum I indicativi activi.			2	2		4	ОПК-7.4, ОПК-7.7
1.13	Тема 13. Притяжательные местоимения. Pronomina possessiva			2	2		4	ОПК-7.4, ОПК-7.7
1.14	Тема 14. Третье склонение. Declinatio tertia			2	2		4	ОПК-7.4, ОПК-7.7

№ п/п	Номер (№) и наименование раздела и (темы) дисциплины	Трудоемкость дисциплины по видам занятий (работ)						Индекс (код) формируемой компетенции
		Лек.	Сем.	Пр.	САР	Часы на контроль к зач./экс.	Всего час.	
1.15	Тема 15. Имена прилагательные третьего склонения. <i>Nomīna adjectiva declinationis tertiae</i> . Суффиксы существительных и прилагательных III склонения.			4	4		8	ОПК-7.4, ОПК-7.7
1.16	Тема 16. Глаголы, сложные с <i>sum, fui, -, esse</i> и глаголом <i>eo, ii, itum, ire</i> .	2		4	4	2	12	ОПК-7.4, ОПК-7.7
2	Подготовка к промежуточной аттестации (зачёт)							
<b>Всего</b>		<b>8</b>		<b>48</b>	<b>50</b>	<b>2</b>	<b>108</b>	

## Семестр №2

№ п/п	Номер (№) и наименование раздела и (темы) дисциплины	Трудоемкость дисциплины по видам занятий (работ)						Индекс (код) формируемой компетенции
		Лек.	Сем.	Пр.	САР	Часы на контроль к зач./экс.	Всего час.	
2	<b>Раздел 2.</b>							
2.1	Тема 17. <i>Verbum sum, fui, -, esse</i> .				2		2	ОПК-7.4,
2.2	Тема 18. Морфологические показатели временных форм системы инфекта в активе. <i>Pronomen demonstrativum</i> . Указательное местоимение <i>is eā id</i> . <i>Declinatio tertia</i> . <i>Pronomen demonstrativum</i> . Указательное местоимение <i>ille illa illud</i>	2		2	3		7	ПК-1.7
2.3	Тема 19. <i>Pronomīna personalia</i> . Личные местоимения. <i>Pronomīna negativa</i> . Отрицательные местоимения. <i>Pronomīna possessiva</i> . Притяжательные местоимения. <i>Adjectiva pronominalia</i> . Местоименные прилагательные			2	2		4	ОПК-7.4, ОПК-7.7
2.4	Тема 20. <i>Declinatio quarta. Suffixa. Declinatio quinta. Suffixum. Pronomen demonstrativum hic haec hoc</i>			2	2		4	ОПК-7.4, ОПК-7.7
2.5	Тема 21. <i>Genus passivum</i> . Страдательный залог. <i>Imperfectum indicativi passivi</i> . Прошедшее незаконченное время изъявительного наклонения страдательного залога. <i>Infinitivus praesentis passivi</i> . Неопределенная форма настоящего времени пассивного залога. Страдательная конструкция предложения.			2	2		4	ОПК-7.4, ОПК-7.7
2.6	Тема 22. <i>Futurum primum indicativi passivi</i> . Будущее первое время изъявительного наклонения страдательного залога.			2	2		4	ОПК-7.4, ОПК-7.7
2.7	Тема 23. <i>Pronomen relativum</i> . Относительное местоимение. <i>Pronomīna interrogativa</i> . Вопросительные местоимения. <i>Pronomen demonstrativum</i> . Указательное местоимение <i>iste ista istud</i>			2	2		4	ОПК-7.4, ОПК-7.7

№ п/п	Номер (№) и наименование раздела и (темы) дисциплины	Трудоёмкость дисциплины по видам занятий (работ)						Индекс (код) формируемой компетенции
		Лек.	Сем.	Пр.	САР	Часы на контроль к зач./экс.	Всего час.	
2.8	Тема 24. Perfectum indicativi activi/passivi. Прошедшее время совершенного вида изъявительного наклонения действительного/страдательного залога			2	2		4	ОПК-7.4, ОПК-7.7
2.9	Тема 25. Plusquamperfectum indicativi activi/passivi. Предпрошедшее время совершенного вида изъявительного наклонения действительного/страдательного залога			2	2		4	ОПК-7.4, ОПК-7.7
2.10	Тема 26. Participium perfecti passivi. Страдательное причастие прошедшего времени			2	2		4	ОПК-7.4, ОПК-7.7
2.11	Тема 27. Futurum secundum indicativi activi/passivi. Будущее второе время совершенного вида изъявительного наклонения действительного/страдательного залога			2	2		4	ОПК-7.4, ОПК-7.7
2.12	Тема 28. Gradus comparationis. Степени сравнения. Gradus positivus. Положительная степень. Gradus comparativus. Сравнительная степень. Gradus superlativus. Превосходная степень.	2		2	2		6	ОПК-7.4, ОПК-7.7
2.13	Тема 29. Супплетивные (образующиеся от разных корней) степени сравнения	2		2	2		6	ПК-1.7
2.14	Тема 30. Adverbium. Наречие. Числительные. Обзор особенностей латинской фразы. Специфика языка церковной латыни. Чтение текстов			4	2		6	ПК-1.7
2.15	Тема 31. Функция причастий в предложении. Разделительные числительные. Numeralia distributive. Числительные наречия. Numeralia adverbial.			2	2		45	ОПК-7.4, ОПК-7.7
2.16	Тема 32. Синтаксический оборот «Ablativus absolutus». Творительный самостоятельный			3	2			ПК-1.7
2.17	Тема 33. Infinitivus praesentis activi et passivi. Функции номинатива. Infinitivus futuri activi et passivi. Функции генетива. Функции датива.			4			4	ПК-1.7
2.18	Тема 34. Синтаксический оборот «Accusativus cum infinitive».			2			2	ПК-1.7
2.19	Тема 35. Modus conjunctivus. Сослагательное (условное) наклонение			3			3	ОПК-7.4, ОПК-7.7
2.2	Тема 36. Imperfectum conjunctivi activi et passivi. Conjunctivus в независимых предложениях			2			2	ОПК-7.4, ОПК-7.7
2.21	Тема 37. Система перфекта сослагательного наклонения в страдательном залоге. Глаголы сложные с ESSE в индикативе и конъюнктиве. Функции аблятива.			6	2		8	ОПК-7.4, ОПК-7.7
2.22	Тема 38. Gerundium. Отглагольное существительное «герундий», обозначающее действие в процессе.			2			2	ОПК-7.4, ОПК-7.7



№ п/п	Номер (№) и наименование раздела и (темы) дисциплины	Трудоемкость дисциплины по видам занятий (работ)						Индекс (код) формируемой компетенции
		Лек.	Сем.	Пр.	САР	Часы на контроль к зач./экс.	Всего час.	
2.23	Тема 39. Gerundivum. Отглагольное существительное «герундив» со значением необходимости в страдательном смысле.			2			2	ОПК-7.4, ОПК-7.7
2.24	Тема 40. Обзор особенностей латинской фразы. Специфика языка церковной латыни. Чтение текстов	2		2			4	ПК-1.7
	Подготовка к промежуточной аттестации (экзамен)					9	9	
<b>Всего</b>		<b>8</b>		<b>56</b>	<b>33</b>	<b>9</b>	<b>108</b>	

### 2.3. Тематический план занятий: лекции (Лек)

#### Семестр №1

№ лекции	№ и название раздела	Тема лекции	Форма текущего контроля	Часов
<b>Семестр №1</b>				<b>8</b>
1	Раздел 1.	Тема 1. Общие сведения о латинском языке. Фонетика. Графика. Правила ударения.	Вопросы самоконтроля	2
2	Раздел 1.	Тема 7. Словообразование в латинском языке. Суффиксы существительных I склонения.	Вопросы самоконтроля	2
3	Раздел 1.	Тема 10. Три основы и четыре основные формы латинского глагола. Прошедшее незаконченное время изъявительного наклонения действительного залога. Imperfectum indicativi activi.	Вопросы самоконтроля	2
4	Раздел 1.	Тема 16. Глаголы, сложные с sum, fui, -, esse и глаголом eo, ii, itum, ire.	Вопросы самоконтроля	2

#### Семестр №2

№ лекции	№ и название раздела	Тема лекции	Форма текущего контроля	Часов
<b>Семестр №2</b>				<b>8</b>
7	Раздел 2.	Тема 18. Морфологические показатели временных форм системы инфекта в активе. Pronomen demonstrativum. Указательное местоимение is eā id. Declinatio tertia. Pronomen demonstrativum. Указательное местоимение ille illa illud	Вопросы самоконтроля	2
8	Раздел 2.	Тема 28. Gradus comparationis. Степени сравнения. Gradus positivus. Положительная степень. Gradus comparativus. Сравнительная степень. Gradus superlativus. Превосходная степень.	Вопросы самоконтроля	2

№ лекции	№ и название раздела	Тема лекции	Форма текущего контроля	Часов
9	Раздел 2.	Тема 29. Супплетивные (образующиеся от разных корней) степени сравнения	Вопросы самоконтроля	2
10	Раздел 2.	Тема 40. Обзор особенностей латинской фразы. Специфика языка церковной латыни. Чтение текстов	Вопросы самоконтроля	2

## 2.4. Тематический план занятий: практические занятия (Пр.)

### Семестр №1 *Практические занятия*

№ Занятия	Раздел №	Тема занятия	Форма текущего контроля	Часы
1	Раздел 1.	Тема 1. Общие сведения о латинском языке. Фонетика. Графика. Правила ударения.	Опрос по вопросам самоконтроля	4
2	Раздел 1.	Тема 2. Глагол. Verbum. Категории латинского глагола. Виды латинского глагола.	Опрос по вопросам самоконтроля	4
3	Раздел 1.	Тема 3. Имя существительное. Nomen substantivum. Категории имени существительного. Первое склонение существительных. Declinatio prima.	Опрос по вопросам самоконтроля	4
4	Раздел 1.	Тема 4. Повелительное наклонение. Modus imperativus	Опрос по вопросам самоконтроля	2
5	Раздел 1.	Тема 5. Настоящее время изъявительного наклонения действительного залога. Praesens indicativi activi. Третье спряжение. Conjugatio III.	Опрос по вопросам самоконтроля	4
6	Раздел 1.	Тема 6. Имя прилагательное. Nomen adjectivum. Простое распространенное предложение в латинском языке.	Опрос по вопросам самоконтроля	2
7	Раздел 1.	Тема 7. Словообразование в латинском языке. Суффиксы существительных I склонения.	Опрос по вопросам самоконтроля	2
8	Раздел 1.	Тема 8. Числительное. Numerale. Латинские количественные числительные. Правила работы с текстом. Работа с аутентичным текстом	Опрос по вопросам самоконтроля	4
9	Раздел 1.	Тема 9. Второе склонение. Declinatio secunda. Прилагательные I и II склонений. Nomen adjectivum.	Опрос по вопросам самоконтроля	4
10	Раздел 1.	Тема 10. Три основы и четыре основные формы латинского глагола. Прошедшее незаконченное время изъявительного наклонения действительного залога. Imperfectum indicativi activi.	Опрос по вопросам самоконтроля	2
11	Раздел 1.	Тема 11. Личные местоимения. Pronomina personalia. Возвратное местоимение. Pronomen reflexivum	Опрос по вопросам самоконтроля	2
12	Раздел 1.	Тема 12. Будущее время (первое) изъявительного наклонения	Опрос по вопросам самоконтроля	2

№ Занятия	Раздел №	Тема занятия	Форма текущего контроля	Часы
		действительного залога. Futurum I (primum) indicativi activi. Спряжение глагола sum, fui, -, esse в Futurum I indicativi activi.		
13	Раздел 1.	Тема 13. Притяжательные местоимения. Pronomina possessiva	Опрос по вопросам самоконтроля	2
14	Раздел 1.	Тема 14. Третье склонение. Declinatio tertia	Опрос по вопросам самоконтроля	2
15	Раздел 1.	Тема 15. Имена прилагательные третьего склонения. Nomina adjectiva declinationis tertiae. Суффиксы существительных и прилагательных III склонения.	Опрос по вопросам самоконтроля	4
16	Раздел 1.	Тема 16. Глаголы, сложные с sum, fui, -, esse и глаголом eo, ii, itum, ire.	Опрос по вопросам самоконтроля	4
<b>ВСЕГО</b>				<b>48</b>

### Семестр №2 *Практические занятия*

№ Занятия	Раздел №	Тема занятия	Форма текущего контроля	Часы
	Раздел 2.	Тема 17. Verbum sum, fui, -, esse. Declinatio secunda	Опрос по вопросам самоконтроля	2
	Раздел 2.	Тема 18. Морфологические показатели временных форм системы инфекта в активе. Pronomen demonstrativum. Указательное местоимение is ea id. Declinatio tertia. Pronomen demonstrativum. Указательное местоимение ille illa illud	Опрос по вопросам самоконтроля	2
	Раздел 2.	Тема 19. Pronomina personalia. Личные местоимения. Pronomina negativa. Отрицательные местоимения. Pronomina possessiva. Притяжательные местоимения. Adjectiva pronominalia. Местоименные прилагательные	Опрос по вопросам самоконтроля	2
	Раздел 2.	Тема 20. Declinatio quarta. Suffixa. Declinatio quinta. Suffixum. Pronomen demonstrativum hic haec hoc	Опрос по вопросам самоконтроля	2
	Раздел 2.	Тема 21. Genus passivum. Страдательный залог. Imperfectum indicativi passivi. Прошедшее незаконченное время изъявительного наклонения страдательного залога. Infinitivus praesentis passivi. Неопределенная форма настоящего времени пассивного залога. Страдательная конструкция предложения.	Опрос по вопросам самоконтроля	2
	Раздел 2.	Тема 22. Futurum primum indicativi passivi. Будущее первое время изъявительного наклонения страдательного залога.	Опрос по вопросам самоконтроля	2
	Раздел 2.	Тема 23. Pronomen relativum. Относительное местоимение. Pronomina interrogativa.	Опрос по вопросам самоконтроля	2

		Вопросительные местоимения. Pronomen demonstrativum. Указательное местоимение iste ista istud		
	Раздел 2.	Тема 24. Perfectum indicativi activi/passivi. Прошедшее время совершенного вида изъявительного наклонения действительного/страдательного залога	Опрос по вопросам самоконтроля	2
	Раздел 2.	Тема 25. Plusquamperfectum indicativi activi/passivi. Предпрошедшее время совершенного вида изъявительного наклонения действительного/страдательного залога	Опрос по вопросам самоконтроля	2
	Раздел 2.	Тема 26. Participium perfecti passivi. Страдательное причастие прошедшего времени	Опрос по вопросам самоконтроля	2
	Раздел 2.	Тема 27. Futurum secundum indicativi activi/passivi. Будущее второе время совершенного вида изъявительного наклонения действительного/страдательного залога	Опрос по вопросам самоконтроля	2
	Раздел 2.	Тема 28. Gradus comparationis. Степени сравнения. Gradus positivus. Положительная степень. Gradus comparativus. Сравнительная степень. Gradus superlativus. Превосходная степень.	Опрос по вопросам самоконтроля	2
	Раздел 2.	Тема 29. Супплетивные (образующиеся от разных корней) степени сравнения	Опрос по вопросам самоконтроля	4
	Раздел 2.	Тема 30. Adverbium. Наречие. Числительные. Обзор особенностей латинской фразы. Специфика языка церковной латыни. Чтение текстов	Опрос по вопросам самоконтроля	2
	Раздел 2.	Тема 31. Функция причастий в предложении. Разделительные числительные. Numeralia distributive. Числительные наречия. Numeralia adverbial.	Опрос по вопросам самоконтроля	3
	Раздел 2.	Тема 32. Синтаксический оборот «Ablativus absolutus». Творительный самостоятельный	Опрос по вопросам самоконтроля	4
	Раздел 2.	Тема 33. Infinitivus praesentis activi et passivi. Функции номинатива. Infinitivus futuri activi et passivi. Функции генетива. Функции датива.	Опрос по вопросам самоконтроля	2
	Раздел 2.	Тема 34. Синтаксический оборот «Accusativus cum infinitive».	Опрос по вопросам самоконтроля	3
	Раздел 2.	Тема 35. Modus conjunctivus. Сослагательное (условное) наклонение	Опрос по вопросам самоконтроля	2
	Раздел 2.	Тема 36. Imperfectum conjunctivi activi et passivi. Conjunctivus в независимых предложениях	Опрос по вопросам самоконтроля	6
	Раздел 2.	Тема 37. Система перфекта сослагательного наклонения в страдательном залоге. Глаголы сложные с ESSE в	Опрос по вопросам самоконтроля	2

		индикативе и конъюнктиве. Функции аблятива.		
	Раздел 2.	Тема 38. Gerundium. Отглагольное существительное «герундий», обозначающее действие в процессе.	Опрос по вопросам самоконтроля	2
	Раздел 2.	Тема 39. Gerundivum. Отглагольное существительное «герундив» со значением необходимости в страдательном смысле.	Опрос по вопросам самоконтроля	2
			<b>ВСЕГО</b>	<b>56</b>

### 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В дисциплине используются следующие образовательные технологии:

- Предметно-ориентированное обучение
- Личностно-ориентированное обучение
- Проблемное обучение
- Исследовательские методы в обучении
- Эвристическая лекция/семинар
- ЭО и ДОТ

### 4. ТЕКУЩАЯ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

#### 4.1. Текущая аттестация и критерии оценивания

Текущая аттестация (контроль) предусматривает оценку знаний обучающихся в семестровый период и осуществляется на учебных занятиях – семинарских и практических.

Кроме того, текущая аттестация может проходить за счёт часов самостоятельной работы: студенту выдаются вопросы для самоконтроля, а также учебные задания (в том числе практические), которые он выполняет вне контактной работы с преподавателем (в т.ч. вне аудитории).

**Оценка знаний на семинарских занятиях.** Оценка знаний на семинарских занятиях осуществляется в форме(-ах):

- опроса обучающегося на занятии, в том числе оценка индивидуального участия в коллоквиуме (дискуссии, дебатах, прочее),
- диктанта на знание категориального аппарата дисциплины (области знания);
- выполнения обязательной письменной контрольной работы (не менее 2-х) в семестр;
- отдельного выступления обучающегося на занятии по результатам выполнения им отдельных учебных заданий (в том числе индивидуальных): подготовка тезисов, докладов, рефератов, сообщений, прочее,
- выполнения других учебных заданий, в т.ч. предусмотренных настоящей программой для оценки обучающихся на семинарском занятии.

**Критериями оценивания на семинарских занятиях выступают:** полнота и глубина усвоения фактического материала по теме семинарского занятия; осознанность, гибкость и конкретность в толковании используемого материала (теоретического и

практического плана) для выполнения учебного задания; действенность знаний (умение их применять).

**Оценка знаний на практических занятиях.** Оценка знаний на практических занятиях осуществляется в форме(-ах):

- опроса обучающегося на занятии, в том числе оценка индивидуального участия в коллоквиуме (дискуссии, дебатах, прочее),
- отдельных (индивидуальных или групповых) учебных заданий(работ), связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- выполнения других учебных заданий (работ), в т.ч. предусмотренных настоящей рабочей программой для оценки обучающихся на практическом занятии.

**Критериями оценивания на практических занятиях выступают:** полнота и глубина усвоения фактического материала по теме практического занятия; осознанность, гибкость и конкретность в толковании используемого материала для практического выполнения задания; действенность знаний, умение применять знания на практике в процессе выполнения конкретного практического задания, связанного с будущей профессиональной деятельностью.

**Оценка знаний на самостоятельной работе.** Оценка знаний на самостоятельной работе осуществляется в форме(-ах):

- отдельных (индивидуальных или групповых) учебных заданий(работ), выполняемых обучающимися вне контактной (аудиторной) работы;

Кроме того, оценка знаний в рамках текущей аттестации может также осуществляться с использованием ЭО и ДОТ, в том числе в форме автоматизированного контроля в системе Moodle (экспресс-тестирования).

**Критериями оценивания на самостоятельной работе выступают:** самостоятельность обучающегося по изучению учебного материала, выражающаяся в полноте и глубине его усвоения, умения применять знания на практике.

Особенности текущей аттестации:

1) Проведение всех форм текущей аттестации по учебным занятиям возможно (допускается) дистанционно (ДОТ) при соблюдении условий идентификации обучающегося и доказательности академической честности.

2) При оценке образовательных результатов обучающихся преподаватель ориентируется, прежде всего, на освоение компетенций в соответствии с индикаторами их достижения (таблица 1.1), а также на знания, умения, навыки, формируемые в процессе изучения дисциплины.

## 4.2. Промежуточная аттестация и критерии оценивания

Промежуточная аттестация по дисциплине является обязательной и проводится в форме(-ах): *зачёта*, экзамен.

**Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине.** Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех учебных заданий и мероприятий, предусмотренных настоящей Программой в полном объеме.

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляет ведущий преподаватель (лектор) с учётом мнения ассистирующего (второго) преподавателя (при наличии), ведущего семинарские или практические занятия.

Обучающийся, имеющий учебные (академические) задолженности – пропуски учебных занятий и(или) не выполненные, и(или) не проверенные в установленный срок учебные задания (работы), обязан отработать пропущенные занятия и выполнить задания в полном объеме (получив оценку).

**Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине.** В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отработывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем учебные задания (работы).

Отработка проводится в период семестрового обучения до начала экзаменационной сессии (по графику отработок учебных занятий на кафедре или графика консультаций преподавателя).

Обучающиеся, в виде исключения (при наличии уважительной причины) могут осуществлять отработку учебных занятий и учебных заданий(работ) в период экзаменационной сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший лекционное занятие, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и(или) монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с Программой и ответить на вопросы преподавателя (устно или письменно).

Обучающийся, пропустивший семинарское/практическое занятие, отработывает его в форме, предложенной преподавателем, с выполнением всех учебных заданий (работ), запланированных на это занятие. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить балльную оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине возможна с применением ЭО и ДОТ.

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВ

Оценочные средства текущей и промежуточной аттестации разрабатываются Семинарией в 2-х частях:

- **открытая часть** – представленная в настоящей программе и доступная для обучающихся. Оценочные средства в открытой части представлены: *вопросами самоконтроля (вопросами к текущей аттестации), темами докладов/ сообщений, прочее. Вопросы к экзамену* состояются из вопросов самоконтроля (вопросами к текущей аттестации) и выдаются обучающимся не позднее 1 (одного) месяца до промежуточной аттестации (сессии).
- **закрытая часть** – представлена в фондах оценочных средств к настоящей программе и недоступная для обучающихся. Оценочные средства в закрытой части представлены: *вариантами контрольных работ, тестовыми заданиями прочее.*

### 5.1. Вопросы для самоконтроля (текущей аттестации). Открытая часть

## Раздел 1

### Тема 1. Общие сведения о латинском языке. Фонетика. Графика. Правила ударения

1. Чем отличается произношение звука [k] от [ts] в латыни?
2. Как обозначается буква «с» в латыни?
3. На какой слог падает ударение в слове «ōva»?
4. Как правильно произнести слово "lūna" в латыни?
5. Верно ли утверждение, что в латинском языке нет мягких и твердых согласных звуков?

### Тема 3. Имя существительное. *Nomen substantivum*. Категории имени существительного. Первое склонение существительных. *Declinatio prima*.

1. Какие категории существительного существуют в латыни?
2. Какие окончания имеет родительный падеж множественного числа первого склонения?
3. Приведите пример слова первого склонения, оканчивающегося на -a.
4. Как пишется родительный падеж единственного числа у слова «puella»?
5. Как правильно изменить слово «rosa» в дательном падеже множественного числа?

### Тема 5. Настоящее время изъявительного наклонения действительного залога. *Praesens indicativi activi*. Третье спряжение. *Conjugatio III*.

1. Как правильно спрягается глагол «dicere» в настоящем времени третьего спряжения?
2. Какое окончание добавляется к корню глагола «carere» во множественном числе?
3. Существует ли форма глагола в настоящем времени третьего спряжения с окончанием -it?
4. Как правильно перевести выражение «scribunt»?
5. Какой корень у глагола «legere» в настоящем времени третьего спряжения?

### Тема 9. Второе склонение. *Declinatio secunda*. Прилагательные I и II склонений. *Nomen adjectivum*.

1. Какие окончания имеет родительный падеж единственного числа у прилагательных I склонения?
2. Как изменится прилагательное «magnus» в родительном падеже множественного числа?
3. Верно ли утверждение, что прилагательные II склонения оканчиваются на -us?
4. Как правильно изменить слово «brevia» в винительном падеже множественного числа?
5. Как перевести на русский язык выражение «puella pulchra»?

### Тема 13. Притяжательные местоимения. *Pronomina possessiva*.

1. Какие формы притяжательного местоимения употребляются существительные женского рода?
2. Какие окончания имеют притяжательные местоимения в форме множественного числа?
3. Как изменится притяжательное местоимение «noster» при женском существительном?
4. Верно ли утверждение, что притяжательные местоимения не имеют форму в дательном падеже?
5. Как перевести на русский язык выражение «meus liber»?

### Тема 14. Третье склонение. *Declinatio tertia*.

1. Какие группы существительных входят в третье склонение?
2. Существует ли форма родительного падежа единственного числа у существительных третьего склонения на -is?
3. Верно ли утверждение, что в третьем склонении каждый род имеет свои окончания?
4. Как изменится слово «urbs» во множественном числе в именительном падеже?
5. Каковы особенности изменения существительных первого рода в дательном падеже множественного числа?



## **Тема 16. Глаголы, сложные с sum, fui, -, esse и глаголом eo, ii, itum, ire.**

1. Существует ли глагол «esse» в повелительном наклонении?
2. Как переводится глагол «ire»?
3. Можно ли использовать два глагола «esse» в одном предложении?
4. Чем может замениться глагол «eo» в сложной форме?
5. Как изменится форма глагола «sum» в perfectum indicativi activi?

## **1 семестр**

### **Раздел 2**

## **Тема 17. Verbum sum, fui, -, esse.**

1. Что означает глагол «sum» в латинском языке?
2. Какое время обозначает форма глагола «fui»?
3. Какая форма глагола «esse» соответствует первому лицу множественного числа в futurum primum?
4. Как можно перевести глагол "-" в данной последовательности?
5. Какая форма глагола «esse» соответствует второму лицу множественного числа настоящего времени?

## **Тема 19. Pronomina personalia. Личные местоимения. Pronomina negativa.**

### **Отрицательные местоимения. Pronomina possessiva. Притяжательные местоимения.**

1. Какие основные категории местоимений включены в эту тему?
2. Какое местоимение обозначает принадлежность к субъекту?
3. Как можно выразить отрицание с помощью местоимений?
4. Какое местоимение обычно заменяет имя собственное?
5. Чем отличаются притяжательные местоимения от личных?

## **Тема 21. Genus passivum. Страдательный залог. Imperfectum indicativi passivi.**

### **Прошедшее незаконченное время изъявительного наклонения страдательного залога.**

1. Что представляет собой страдательный залог в латинском языке?
2. Как образуется Imperfectum indicativi passivi?
3. В каких случаях используется страдательный залог в предложении?
4. Как образуется неопределенная форма настоящего времени пассивного залога?
5. Какие глаголы обычно используются в страдательной конструкции?

## **Тема 23. Pronomen relativum. Относительное местоимение. Pronomina interrogativa.**

### **Вопросительные местоимения. Pronomen demonstrativum. Указательное местоимение iste ista istud.**

1. Какую функцию выполняют относительные местоимения в предложении?
2. Как выделить вопросительные местоимения в тексте?
3. Чем отличается использование указательных местоимений от демонстративных?
4. Как перевести на латинский язык «кто» и «который»?
5. Какие основные формы указательных местоимений iste, ista, istud?

## **Тема 25. Plusquamperfectum indicativi activi/passivi. Предпрошедшее время**

### **совершенного вида изъявительного наклонения действительного/страдательного залога.**

1. Что обозначает Plusquamperfectum indicativi activi?
2. Как образуется предпрошедшее время в пассивном залоге?
3. Какие основные особенности у Plusquamperfectum indicativi passivi?
4. В каких случаях используется это время в повествовании?

5. Как перевести на русский язык Plusquamperfectum indicativi activi/passivi?

**Тема 27. Futurum secundum indicativi activi/passivi. Будущее второе время совершенного вида изъявительного наклонения действительного.**

1. Чем отличается будущее второе время от других будущих времен?
2. Как образуется будущее второе время в действительном залоге?
3. Зачем используется будущее второе время в латинском языке?
4. Какую роль играют будущие времена в латинской грамматике?
5. Какие глаголы чаще всего используются в будущем втором времени?

**Тема 29. Супплетивные (образующиеся от разных корней) степени сравнения.**

1. Что такое супплетивные степени сравнения?
2. Как образуется сравнительная форма прилагательного в латинском языке?
3. Каким образом можно сравнить качества разных предметов с помощью супплетивных степеней?
4. Какие основные принципы сравнения лежат в основе супплетивных степеней?
5. Как перевести на латинский язык сравнительные формы «лучше», «хуже», «больше»?

**Тема 31. Функция причастий в предложении. Разделительные числительные. Numeralia distributive. Числительные наречия. Numeralia adverbial.**

1. Какую роль играют причастия в латинском предложении?
2. Какие основные функции выполняют разделительные числительные в тексте?
3. Как образуются и используются числительные наречия в латинском языке?
4. Чем отличаются числительные наречия от обычных числительных?
5. Какие функции выполняют числительные adverbial в предложении?

## **5.2. Компетенции и этапы их формирования**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 48.03.01 Теология конечными результатами освоения дисциплины является формирование компетенций, представленных в п.1.3 настоящей Программы.

Этапы формирования компетенций определяются **семестровой длительностью** дисциплины, а также соответствующей «привязкой» компетенций и индикаторов к разделам дисциплины, представленной по семестрам и разделам в п. 2.2 настоящей Программы.

Шкала оценивания и критерии оценивания компетенций осуществляется на дисциплине в соответствии с критериями, представленными в таблице п.4.3.2 настоящей Программы.

## **5.3. Критерии оценки образовательных результатов обучающихся на промежуточной аттестации**

**Экзамен.** Оценивание обучающегося на промежуточной аттестации в форме экзамена осуществляется в соответствии с критериями, представленными в таблице 5.1 а) и носит балльный характер (положительные оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», отрицательная оценка – «не удовлетворительно»).

Экзамен принимает ведущий преподаватель (лектор) с привлечением ассистирующего (второго) преподавателя (при наличии), ведущего семинарские и(или) практические занятия.

Экзамен проводится в письменной форме по билетам. Количество вопросов в экзаменационном билете – не менее 3. Последний вопрос экзаменационного билета носит, как правило, практико-ориентированный характер.

Экзаменаторам предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы сверх билета, в объеме содержания дисциплины.

**Зачёт.** Оценивание обучающегося на промежуточной аттестации в форме зачёта не требует дополнительных аттестационных мероприятий и, как правило, выставляется автоматически по среднему баллу текущей аттестации (за исключением случаев повышения оценки до «зачтено»). Оценивание обучающегося на промежуточной аттестации в форме зачёта осуществляется в соответствии с критериями, представленными в таблице 5.1 б) и не носит балльный характер (положительная оценка – «зачтено», отрицательная оценка – «не зачтено»).

Зачет выставляется автоматически по среднему баллу текущей аттестации (см. таблицу 5.1 б) - Критерии оценки образовательных результатов обучающихся на зачете).

**Проведение всех форм промежуточной аттестации** возможно (допускается) **дистанционно** (ДОТ) при соблюдении условий идентификации обучающегося и доказательности академической честности.

Таблица 5.1 а) – Критерии оценки образовательных результатов обучающихся на экзамене

Оценка экзамена (нормативная)	Уровень достижения компетенций	Критерии оценки образовательных результатов
Отлично	Высокий (продвинутый)	<p>ОТЛИЧНО заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала на занятиях, самостоятельной работе и экзамене.</p> <p>При этом, уровень достижений компетенций характеризуется:</p> <p>СФОРМИРОВАННОСТЬЮ СИСТЕМАТИЧЕСКИХ ЗНАНИЙ на высоком уровне согласно компетенциям, индикаторам (таблица 1.1.) и знаниям, умениям и навыкам, объявленным в п.1.2 настоящей Программы</p> <p>СФОРМИРОВАНО УСТОЙЧИВОЕ УМЕНИЕ на высоком уровне согласно компетенциям, индикаторам (таблица 1.1.) и знаниям, умениям и навыкам, объявленным в п. 1.2 настоящей Программы.</p> <p>СФОРМИРОВАНЫ И ДЕМОНСТРИРУЮТСЯ УСТОЙЧИВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ НАВЫКИ на высоком уровне согласно компетенциям, индикаторам (таблица 1.1.) и знаниям, умениям и навыкам, объявленным в п.1.2 Настоящей программы.</p> <p>Кроме того, в семестровый период результаты текущей аттестации по дисциплине составляют не менее 4,75 балла (в среднем значении).</p> <p>На экзамене обучающийся исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно излагает учебно-программный материал, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами вопросами и другими видами применения знаний, предусмотренные рабочей программой. При этом, обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении предложенных ему заданий, правильно обосновывает принятое решение, демонстрирует высокий уровень усвоения основной литературы и хорошо знаком с дополнительной литературой, рекомендованной рабочей программой.</p> <p>Как правило, оценку «отлично» выставляют обучающемуся:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) усвоившему взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;</li> <li>2) показавшим (продемонстрировавшим) сформированность компетенций на высоком (продвинутом) уровне.</li> </ol> <p>Примечание: Баллы назначаются обучающемуся с учетом среднего балла текущей аттестации (в семестровый период) и учебной дисциплины (выполнения учебных заданий в срок).</p>
Хорошо	Хороший (базовый)	<p>ХОРОШО заслуживает обучающийся, обнаруживший осознанное (твердое) знание учебно-программного материала на занятиях, самостоятельной работе и экзамене.</p> <p>При этом, уровень достижений компетенций характеризуется:</p> <p>СФОРМИРОВАНЫ (на хорошем уровне), но ИМЕЮТСЯ НЕЗНАЧИТЕЛЬНЫЕ ОТДЕЛЬНЫЕ НЕТОЧНОСТИ (ПРОБЕЛЫ) в ЗНАНИЯХ согласно компетенциям, индикаторам (таблица 1.1.) и знаниям, умениям и навыкам, объявленным в п.1.2 настоящей программы.</p>

Оценка экзамена (нормативная)	Уровень достижения компетенций	Критерии оценки образовательных результатов
		<p>В ОБЩЕМ и ЦЕЛОМ, СФОРМИРОВАНЫ БАЗОВЫЕ УМЕНИЯ на хорошем уровне компетенциям, индикаторам (таблица 1.1.) и знаниям, умениям и навыкам, объявленным в п.1.2 настоящей Программы.</p> <p>В ОБЩЕМ И ЦЕЛОМ, ДЕМОНСТРИРУЮТСЯ УСТОЙЧИВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ НАВЫКИ на высоком уровне согласно компетенциям, индикаторам (таблица 1.1.) и знаниям, умениям и навыкам, объявленным в настоящей программе п. 1.2.</p> <p>Кроме того, в семестровый период результаты текущей аттестации по дисциплине составляют не менее 3,75 (в среднем значении).</p> <p>На экзамене обучающийся грамотно и по существу излагает учебно-программный материал, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения, уверенно демонстрирует хороший уровень усвоения основной литературы и достаточно знаком с дополнительной литературой, рекомендованной рабочей программой.</p> <p>Как правило, оценку «хорошо» выставляют обучающемуся показавшему:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.</li> <li>2) сформированность компетенций на хорошем (базовом) уровне.</li> </ol> <p>Примечание: Баллы назначаются обучающемуся с учётом среднего балла текущей аттестации (в семестровый период) и учебной</p>
удовлетворительно	Достаточный (минимальный)	<p>УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО заслуживает обучающийся, обнаруживший минимальные знания учебно-программного материала на занятиях, самостоятельной работе и экзамене.</p> <p>При этом, уровень достижений компетенций характеризуется:</p> <p>НЕПОЛНЫЕ (НО НЕ КРИТИЧНОЕ ДЛЯ ОБЩЕГО ПРЕДСТАВЛЕНИЯ) ЗНАНИЯ согласно компетенциям, индикаторам (таблица 1.1.) и знаниям, умениям и навыкам, объявленным в п.1.2 настоящей Программы.</p> <p>В ЦЕЛОМ (ПО БОЛЬШИНСТВУ ВОПРОСОВ), СФОРМИРОВАНО УМЕНИЕ на достаточном уровне согласно компетенциям, индикаторам (таблица 1.1.) и знаниям, умениям и навыкам, объявленным в п.1.2 настоящей Программы.</p> <p>В ЦЕЛОМ (ПО БОЛЬШИНСТВУ ВОПРОСОВ), ДЕМОНСТРИРУЮТСЯ ПРАКТИЧЕСКИЕ НАВЫКИ на достаточном уровне согласно компетенциям, индикаторам (таблица 1.1.) и знаниям, умениям и навыкам, объявленным в п.1.2 настоящей Программы.</p>

Оценка экзамена (нормативная)	Уровень достижения компетенций	Критерии оценки образовательных результатов
		<p>Кроме того, в семестровый период результаты текущей аттестации по дисциплине составляют не менее 3 (в среднем значении). На экзамене обучающийся демонстрирует знания только основного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей профессиональной работы, слабое усвоение деталей, допускает неточности, в том числе в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических заданий и работ, знакомый с основной литературой, слабо (недостаточно) знаком с дополнительной литературой, рекомендованной рабочей программой.</p> <p>Как правило, оценку «удовлетворительно» выставляют обучающемуся:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) допустившему погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.</li> <li>2) сформированность компетенций на достаточном (минимальном) уровне.</li> </ol> <p>Примечание: Баллы назначаются обучающемуся с учётом среднего балла текущей аттестации (в семестровый период) и учебной дисциплины (выполнения учебных заданий в срок).</p>
неудовлетворительно	Недостаточный (ниже минимального)	<p><b>НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО</b> выставляется обучающемуся, который не знает большей части учебно-программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы на занятиях, самостоятельной работе и экзамене.</p> <p>Компетенции, закрепленные за дисциплиной, сформированы на недостаточном уровне или не сформированы (согласно компетенциям, индикаторам (таблица 1.1.) и знаниям, умениям и навыкам, объявленным в п.1.2 настоящей Программы.</p> <p>При этом, в семестровый период результаты текущей аттестации по дисциплине составляют не менее 3 баллов (в среднем значении), при этом, имелось значительное количество пересдач.</p> <p>Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся продемонстрировавшего отсутствие целостного представления по дисциплине, предмете, его взаимосвязях и иных компонентов. При этом, обучающийся не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании ООП без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p> <p>Примечание: Баллы назначаются обучающемуся с учетом среднего балла текущей аттестации (в семестровый период) и учебной дисциплины (выполнения учебных заданий в срок).</p>

Таблица 5.1 б) – Критерии оценки образовательных результатов обучающихся на зачёте

Оценка зачета (нормативная)	Уровень достижений компетенций	Критерии оценки образовательных результатов
Зачтено	Высокий (продвинутый)	<p>ЗАЧТЕНО заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала на занятиях и самостоятельной работе.</p> <p>При этом, уровень достижений компетенций характеризуется:</p> <p><b>СФОРМИРОВАННОСТЬЮ СИСТЕМАТИЧЕСКИХ ЗНАНИЙ</b> на высоком уровне согласно компетенциям, индикаторам (таблица 1.1.) и знаниям, умениям и навыкам, объявленным в п.1.2 настоящей Программы.</p> <p><b>СФОРМИРОВАНО УСТОЙЧИВОЕ УМЕНИЕ</b> на высоком уровне согласно компетенциям, индикаторам (таблица 1.1.) и знаниям, умениям и навыкам, объявленным в п.1.2 настоящей Программы.</p> <p><b>СФОРМИРОВАНЫ И ДЕМОНСТРИРУЮТСЯ УСТОЙЧИВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ НАВЫКИ</b> на высоком уровне согласно компетенциям, индикаторам (таблица 1.1.) и знаниям, умениям и навыкам, объявленным в п.1.2 настоящей Программы.</p> <p>Кроме того, в семестровый период результаты текущей аттестации по дисциплине составляют не менее 4,75 балла (в среднем значении).</p> <p>При этом, на занятиях, обучающийся исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно излагал учебно-программный материал, умел тесно увязывать теорию с практикой, свободно справлялся с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, предусмотренные рабочей программой. Причем обучающийся не затруднялся с ответом при видоизменении предложенных ему заданий, правильно обосновывал принятое решение, демонстрировал высокий уровень усвоения основной литературы и хорошо знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной рабочей программой.</p> <p>Обучающийся проявляет способность использовать сведения из различных источников для успешного исследования и поиска решения в нестандартных практико-ориентированных ситуациях.</p> <p>Как правило, оценку «отлично» выставляют обучающемуся, усвоившему взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.</p> <p>Примечание: Баллы назначаются обучающемуся по среднему баллу текущей аттестации (в семестровый период) с учётом учебной дисциплины (выполнения учебных заданий в срок). Отдельных аттестационных мероприятий по дисциплине не проводится.</p>
Зачтено	Хороший (базовый)	<p>ЗАЧТЕНО заслуживает обучающийся, обнаруживший осознанное (твёрдое) знание учебно-программного материала на занятиях и самостоятельной работе.</p> <p>При этом, уровень достижений компетенций характеризуется:</p>

		<p>СФОРМИРОВАНЫ (на хорошем уровне), но ИМЕЮТСЯ НЕЗНАЧИТЕЛЬНЫЕ ОТДЕЛЬНЫЕ НЕТОЧНОСТИ (ПРОБЕЛЫ) в ЗНАНИЯХ согласно компетенциям, индикаторам (таблица 1.1.) и знаниям, умениям и навыкам, объявленным в п.1.2 настоящей Программы.</p> <p>В ОБЩЕМ и ЦЕЛОМ, СФОРМИРОВАНЫ БАЗОВЫЕ УМЕНИЯ на хорошем уровне согласно компетенциям, индикаторам (таблица 1.1.) и знаниям, умениям и навыкам, объявленным в п.1.2 настоящей Программы.</p> <p>В ОБЩЕМ И ЦЕЛОМ, ДЕМОНСТРИРУЮТСЯ УСТОЙЧИВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ НАВЫКИ на высоком уровне согласно компетенциям, индикаторам (таблица 1.1. – Связь компетенций и индикаторов) и знаниям, умениям и навыкам, объявленным в настоящей программе п. 1.2.</p> <p>Кроме того, в семестровый период результаты текущей аттестации по дисциплине составляют не менее 3,75 баллов (в среднем значении).</p> <p>На занятиях обучающийся грамотно и по существу излагал учебно- программный материал, не допускал существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применял теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владел необходимыми навыками и приемами их выполнения, уверенно демонстрировал хороший уровень усвоения основной литературы и достаточное знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной рабочей программой.</p> <p>Обучающийся проявляет способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико- ориентированных ситуациях.</p> <p>Как правило, оценку «хорошо» выставляют обучающемуся, показавшему систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.</p> <p>Примечание: Баллы фиксируются только в журнале успеваемости и посещаемости, в аттестационную ведомость и зачетную книжку не проставляются. Отдельных аттестационных мероприятий по дисциплине не проводится.</p>
Зачтено	Достаточный (минимальный)	<p>ЗАЧТЕНО заслуживает обучающийся, обнаруживший минимальные (достаточные) знания учебно-программного материала на занятиях и самостоятельной работе.</p> <p>При этом, уровень достижений компетенций характеризуется:</p> <p>НЕПОЛНЫЕ (НО НЕ КРИТИЧНОЕ ДЛЯ ОБЩЕГО ПРЕДСТАВЛЕНИЯ) ЗНАНИЯ согласно компетенциям, индикаторам (таблица 1.1.) и знаниям, умениям и навыкам, объявленным в п.1.2 настоящей Программы.</p> <p>В ЦЕЛОМ (ПО БОЛЬШИНСТВУ ВОПРОСОВ), СФОРМИРОВАНО УМЕНИЕ на достаточном уровне согласно компетенциям, индикаторам (таблица 1.1.) и знаниям, умениям и навыкам, объявленным в п.1.2 настоящей Программы.</p> <p>В ЦЕЛОМ (ПО БОЛЬШИНСТВУ ВОПРОСОВ), ДЕМОНСТРИРУЮТСЯ ПРАКТИЧЕСКИЕ НАВЫКИ на достаточном уровне согласно компетенциям, индикаторам (таблица 1.1.) и знаниям, умениям и навыкам, объявленным в п.1.2 настоящей Программы.</p>



		<p>Кроме того, в семестровый период результаты текущей аттестации по дисциплине составляют не менее 3 баллов (в среднем значении), при этом, имелось значительное количество пересдач.</p> <p>На занятиях обучающийся демонстрирует знания только основного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей профессиональной работы, слабое усвоение деталей, допускает неточности, в том числе в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических заданий и работ, знакомый с основной литературой, слабо (недостаточно) знаком с дополнительной литературой, рекомендованной рабочей программой.</p> <p>Обучающийся проявляет способность понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и навыков для решения практико- ориентированных задач.</p> <p>Как правило, оценку «удовлетворительно» выставляют обучающемуся, допускавшему погрешности в ответах на занятиях и при выполнении заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.</p> <p>Примечание: Баллы фиксируются только в журнале успеваемости и посещаемости, в аттестационную ведомость и зачётную книжку не проставляются. Отдельных аттестационных мероприятий по дисциплине не проводится.</p>
Не зачтено	Недостаточный (ниже минимального)	<p>НЕ ЗАЧТЕНО, выставляется обучающемуся, который не знает большей части учебно-программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы на занятиях и самостоятельной работе.</p> <p>При этом, в семестровый период результаты текущей аттестации по дисциплине составляют не менее 3 баллов (в среднем значении), при этом, имелось значительное количество пересдач.</p> <p>Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся продемонстрировавшего отсутствие целостного представления по дисциплине, предмете, его взаимосвязях и иных компонентов.</p> <p>При этом, обучающийся не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании ОО без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на недостаточном уровне или не сформированы согласно компетенциям, индикаторам (таблица 1.1.) и знаниям, умениям и навыкам, объявленным в п.1.2 настоящей Программы.</p> <p>Примечание: Баллы назначаются обучающемуся с учётом среднего балла текущей аттестации (в семестровый период) и учебной дисциплины (выполнения учебных заданий в срок). Отдельных аттестационных мероприятий по дисциплине не проводится. Исключение – повышение балла до результата «зачтено».</p>

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **а) Основная литература<sup>1</sup>**

1. Колотовкин Н. И. Латинский язык: учеб. / Н. И. Колотовкин. – М.: Общецерковная аспирантура и докторантура им. святых равноапостольных Кирилла и Мефодия, Московская духовная академия, Издательский дом «Познание», 2019. – 384 с.

### **б) Дополнительная литература:**

1. Ярхо В. Н. Латинский язык: Учебник для студентов педагогических вузов / В. Н. Ярхо, В. И. Лобода. – М.: Высшая школа, 2010. – 399 с.

### **в) Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

- Университетская библиотека ОНЛАЙН – URL: <https://biblioclub.ru>
2. Богослов.ру – URL: <http://www.bogoslov.ru>
  3. Православная энциклопедия – URL: <http://www.pravenc.ru>
  4. Азбука веры - режим доступа – URL: <https://azbyka.ru>

### **г) Программное обеспечение:**

Для реализации дисциплины требуется лицензионное программное обеспечение: операционная система Windows и свободно распространяемое программное обеспечение Microsoft Office (Excel, Power Point, Word и т.д.).

---

<sup>1</sup> Издания доступны также в электронном формате в Библиотеке Семинарии через личный кабинет обучающегося.

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для проведения всех видов учебных занятий по дисциплине и обеспечения интерактивных методов обучения, необходимы:

Столы, стулья (на группу по количеству посадочных мест); доска (меловая или маркерная), мультимедийный проектор с экраном и рабочим местом, доступ в Интернет.

Требуются специализированные аудитории.

Аудитория (адрес, расположение)	Тип аудитории
Аудитория №1 (Таврическая духовная семинария, ул. Героев Аджимушкая 9/11 (2 этаж), г. Симферополь, Республика Крым)	Лекционно-практическая с выходом в «Интернет» (Wi-Fi), в том числе для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
Аудитория №2 (Таврическая духовная семинария, ул. Героев Аджимушкая 9/11 (2 этаж), г. Симферополь, Республика Крым)	Лекционно-практическая с выходом в «Интернет» (Wi-Fi), в том числе для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
Аудитория №4 (Таврическая духовная семинария, ул. Героев Аджимушкая 9/11 (2 этаж), г. Симферополь, Республика Крым)	Лекционно-практическая с выходом в «Интернет» (Wi-Fi), в том числе для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
Помещения Религиозной организации согласно ДОГОВОРУ о практической подготовке обучающихся, заключенному между Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования «Таврическая духовная семинария Симферопольской и Крымской епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)» и Религиозная организация «Симферопольская и Крымская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»	Помещения (аудитории) Профильной организации для проведения практической подготовки обучающихся

## 8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО при реализации дисциплины необходимо учитывать образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивать условия для эффективной реализации образовательной программы и дисциплины, в частности.

Семинария при поступлении, накладывает отдельные ограничения на приём лиц с ограниченными возможностями здоровья, связанные со статусом Семинарии – религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования с учётом пункта 11 статьи 87 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Отдельные ограничение на поступление и обучение налагаются на лиц с ограниченными возможностями здоровья, связанные с:

- 1) нарушением слуха (рано- и позднооглохшие, слабослышащие, глухие);
- 2) нарушением зрения (слабовидящие, слепые);

- 3) речевыми дисфункциями (разные степени);
- 4) нарушением интеллекта;
- 5) задержкой психического развития (ЗПР);
- 6) нарушением опорно-двигательного аппарата;
- 7) нарушением эмоционально-волевой сферы,
- 8) их сочетаниями, другими дисфункциями и общими заболеваниями, препятствующими обучению и профессиональной деятельности, в том числе рукоположению.

В связи с указанными выше ограничениями Семинария проводит учебные занятия с учётом индивидуальных возможностей и состояния здоровья лиц с ограниченными возможностями здоровья по иным заболеваниям и ограничениям для указанных выше лиц.

Условия предоставляются обучающемуся из числа с ограниченными возможностями здоровья на основании заявления (прошения) на имя ректора Семинарии (первого проректора), содержащего сведения о необходимости создания для студента специальных условий при обучении в связи с его заболеванием (инвалидностью). Заболевание (инвалидность) подтверждается официальным документом – справкой медико-социальной экспертизы.

Семинария предоставляет специальные условия индивидуально с учётом всех обстоятельств.

Образовательный процесс, в этом случае проводится с учетом индивидуальных возможностей и состояния здоровья вышеназванного обучающегося.

При этом, выбор методов и средств обучения, форм текущей и промежуточной аттестации определяется преподавателем с учетом: содержания и специфических особенностей дисциплины (в том числе необходимости овладения определенными навыками и умениями). Учебные материалы, разрабатываемые (предлагаемые) преподавателем, должны однозначно обеспечивать оценку результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в дисциплине.

Преподаватель, при наличии в группе лица с ограниченными возможностями здоровья обязан подобрать (разработать, предложить) учебные задания и оценочные материалы вышеназванному обучающемуся с учетом заболевания (инвалидностью), в том числе учесть рекомендации медико-социальной экспертизы, относительно рекомендованных условий и видов труда, а также выполнения им отдельных учебных заданий.

Лица с ограниченными возможностями здоровья, как и все остальные обучающиеся, могут обучаться по индивидуальному учебному плану, в установленные сроки с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (при оформлении индивидуального плана установленным в Семинарии порядком), который также может определять отдельный график прохождения обучения по данной дисциплине.

## **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ**

### **1.1. Организация образовательного процесса по дисциплине**

Образовательный процесс по дисциплине «Латинский язык». проводятся в

соответствии с учебным планом, расписанием учебных занятий и рабочей программой дисциплины «**Латинский язык**».

Образовательный процесс по дисциплине проводится в форме:

- контактной работы обучающихся с преподавателем (аудиторная и внеаудиторная, включая индивидуальные и групповые консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся, в том числе с использованием дистанционных технологий);
- самостоятельной работы обучающихся.

Учебные занятия проводятся в различных формах: лекции, семинарские занятия, практические занятия и самостоятельная работа.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные рабочей программой дисциплины отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют:

- теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, представленного в тематическом плане рабочей программы дисциплины,
- готовятся к семинарским и практическим занятиям,
- выполняют домашнее задания,
- осуществляют подготовку к зачётам и(или) экзаменам.

**Лекция:** получение теоретических знаний через прослушивание материала.

**Лекция** (лат. lectio — чтение) – это систематическое, последовательное изложение учебного материала преподавателем (лектором), какого-либо вопроса, темы, раздела дисциплины.

**Семинарское занятие** – это вид учебного занятия, проводимое под руководством преподавателя и состоящее в обсуждении обучающимися сообщений, докладов, рефератов, эссе, выполненных ими по результатам учебных заданий, выступления и обсуждения обучающимися вопросов дискуссионного характера, а также контрольных мероприятий в форме опроса.

На семинарские занятия преподаватель выносит, как правило, наиболее сложные вопросы (темы).

**Практическое занятие** – это вид учебного занятия, проводимое под руководством преподавателя и направленное на получение практических навыков с профессиональной области деятельности.

На практических занятиях преподаватель выдаёт обучающимся учебные задания – коллективные и индивидуальные задания в предметной области, соответствующей задачам профессиональной деятельности и направленные на формирование практических умений и навыков. Главная цель практического занятия – уяснить связь теории с решением задач профессиональной деятельности.

В рамках практических занятий обучающиеся выполняют контрольные задания оформляются в виде отчетов, которые впоследствии обучающийся обязан защитить.

**Самостоятельная работа** – это вид учебной работы, выполняемый обучающимся самостоятельно (без преподавателя).

**Оценка знаний на семинарских занятиях.** Оценка знаний на семинарских занятиях осуществляется в форме(-ах):

- опроса обучающегося на занятии, в том числе оценка индивидуального участия в коллоквиуме (дискуссии, дебатах, прочее),
- диктанта на знание категориального аппарата дисциплины (области знания);
- выполнения обязательной письменной контрольной работы (не менее 2-х) в семестр;
- отдельного выступления обучающегося на занятии по результатам выполнения им отдельных учебных заданий (в том числе индивидуальных): подготовка тезисов, докладов, рефератов, сообщений, прочее,
- выполнения других учебных заданий, в т.ч. предусмотренных настоящей программой для оценки обучающихся на семинарском занятии.

**Критериями оценивания на семинарских занятиях выступают:** полнота и глубина усвоения фактического материала по теме семинарского занятия; осознанность, гибкость и конкретность в толковании используемого материала (теоретического и практического плана) для выполнения учебного задания; действенность знаний (умение их применять).

**Оценка знаний на практических занятиях.** Оценка знаний на практических занятиях осуществляется в форме(-ах):

- опроса обучающегося на занятии, в том числе оценка индивидуального участия в коллоквиуме (дискуссии, дебатах, прочее),
- отдельных (индивидуальных или групповых) учебных заданий(работ), связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- выполнения других учебных заданий (работ), в т.ч. предусмотренных настоящей рабочей программой для оценки обучающихся на практическом занятии.

**Критериями оценивания на практических занятиях выступают:** полнота и глубина усвоения фактического материала по теме практического занятия; осознанность, гибкость и конкретность в толковании используемого материала для практического выполнения задания; действенность знаний, умение применять знания на практике в процессе выполнения конкретного практического задания, связанного с будущей профессиональной деятельностью.

**Оценка знаний на самостоятельной работе.** Оценка знаний на самостоятельной работе осуществляется в форме(-ах):

- отдельных (индивидуальных или групповых) учебных заданий(работ), выполняемых обучающимися вне контактной (аудиторной) работы;

**Критериями оценивания на самостоятельной работе выступают:** самостоятельность обучающегося по изучению учебного материала, выражающаяся в полноте и глубине его усвоения, умения применять знания на практике.

**Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине (зачёту, экзамену).** Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех учебных заданий и мероприятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины в полном объеме.

Преподаватель имеет право менять количество и содержание заданий, выдаваемых обучающимся (обучающемуся), исходя из контингента (уровня подготовленности) обучающихся.

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляет ведущий преподаватель (лектор) по итогам текущей аттестации в семестре.

Обучающийся, имеющий учебные (академические) задолженности (пропуски учебных занятий, не выполнивший успешно задания(е)) обязан их отработать.

**Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине.** В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отработывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения до начала зачётно-экзаменационной сессии (по графику отработок учебных занятий на кафедре). Обучающиеся, в виде исключения (при наличии уважительной причины) могут осуществлять отработку занятий (учебных заданий) в период зачетно-экзаменационной сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший лекционное занятие, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший семинарское/практическое занятие, отработывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на семинарском/практическом занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания, запланированные на данное занятие. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

#### **Промежуточная аттестация по дисциплине (получение зачёта, сдача экзамена).**

**Экзамен.** Оценивание обучающегося на промежуточной аттестации в форме экзамена осуществляется в соответствии с критериями, представленными в рабочей программе дисциплины и носит балльный характер (положительные оценки: *«отлично»*, *«хорошо»*, *«удовлетворительно»*, *отрицательная оценка – «не удовлетворительно»*).

Экзамен принимает ведущий преподаватель (лектор) с привлечением ассистирующего (второго) преподавателя (при наличии), ведущего семинарские и(или) практические занятия.

Экзамен проводится в письменной форме по билетам. Количество вопросов в экзаменационном билете – не менее 3. Последний вопрос экзаменационного билета носит, как правило, практико-ориентированный характер.

Экзаменаторам предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы сверх билета, в объеме содержания дисциплины.

**Зачёт.** Оценивание обучающегося на промежуточной аттестации в форме зачёта не требует дополнительных аттестационных мероприятий и, как правило, выставляется автоматически по среднему баллу текущей аттестации (за исключением случаев повышения оценки до «зачтено»). Оценивание обучающегося на промежуточной аттестации в форме зачёта осуществляется в соответствии с критериями, представленными рабочей программой дисциплины, и не носит балльный характер

(положительная оценка – «зачтено», отрицательная оценка – «не зачтено»).

Зачёт выставляется автоматически по среднему баллу текущей аттестации.

**Проведение всех форм промежуточной аттестации** возможно (допускается) **дистанционно** (ДОТ) при соблюдении условий идентификации обучающегося и доказательности академической честности.

## **9.2. Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины**

В самом начале учебного курса познакомьтесь с рабочей программой дисциплины и другой учебно-методической документацией, включающей:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;
- тематические планы лекций, семинарских и практических занятий;
- контрольные мероприятия;
- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы;
- перечень экзаменационных вопросов.

После этого у вас должно сформироваться чёткое представление об объёме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическое выполнение учебной работы на лекциях, семинарских и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения аттестации (зачёта или экзамена).

Для успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса.

Лекция:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- выясните тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к семинарским и практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию,
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,



- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя,
- выполните домашнее задание.

Учтите, что:

- готовиться можно не только индивидуально, но в составе группы (обучение в группе является эффективной формой работы);
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечня знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации собственного обучения.

**Подготовка к экзамену** (при наличии). К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период сессии, как правило, показывают неудовлетворительные результаты.

Подготовка к семинарским и практическим занятиям по дисциплине «**Латинский язык**». требует работы с лекционным материалом, а также источниками и литературой, рекомендованной к прочтению.

Сначала необходимо определить содержание темы семинарского занятия и выделить в ней главные и второстепенные моменты. Разбор темы семинарского занятия может осуществляться по следующему алгоритму: выделение основных понятий - их определение - поиск информации с опорой на данные определения.

При подготовке к семинарским занятиям необходимо научиться работать с текстами, научиться правильно читать литературу и вести записи. Необходимая литература рекомендуется преподавателем и указана в настоящих методических рекомендациях

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, записывая основные понятий, определения, наиболее важные положения. Собственные выводы, возникшие в результате знакомства с текстом лучше выделять особым образом.

Необходимым условием эффективного запоминания учебного материала является его конспектирование. Главное правило составления конспекта - конспект должен быть написан от руки. В процессе письма от руки работает большее количество участков мозга по сравнению с процессом печатания на клавиатуре, поэтому запись от руки более эффективна для улучшения памяти, чем печатание на клавиатуре.

Рекомендации по ведению конспектов:

При написании конспекта по теме практического (семинарского) занятия не старайтесь рассмотреть все вопросы за один раз. Повторение и возвращение к теме позволяет лучше запомнить информацию.

Используйте конспектирование при подготовке к занятиям регулярно, это поможет выработать навыки работы с текстом.

Используйте схематические формы записи, выберите удобные для вас способы

выделения первостепенных и второстепенных моментов в тексте (лучше всего использовать выделение цветом, так как это помогает лучше запомнить информацию).

Конспект обязательно должен содержать отсылку к источнику информации.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

1. Аннотирование - предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;
2. Планирование - краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;
3. Цитирование - дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;
4. Конспектирование - краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект - сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.