

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: митрополит Тихон (Шевкунов Георгий Александрович)
Должность: исполняющий обязанности ректора
Дата подписания: 16.03.2024 10:13:13
Уникальный программный ключ:
f9c228a61f5c269791d37d8ae2bf8cf6fccf2332

Религиозная организация – духовная образовательная организация
высшего образования
**«ТАВРИЧЕСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ
СИМФЕРОПОЛЬСКОЙ И КРЫМСКОЙ ЕПАРХИИ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ (МОСКОВСКИЙ ПАТРИАРХАТ)»**

ПРИНЯТО

Ученым советом

Религиозной организации – духовной
образовательной организации
высшего образования

«Таврическая духовная семинария
Симферопольской и Крымской Епархии
Русской Православной Церкви
(Московский Патриархат)»

Протокол № 3

«06» февраля 2024 года

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

Религиозной организации – духовной
образовательной организации
высшего образования

«Таврическая духовная семинария
Симферопольской и Крымской Епархии
Русской Православной Церкви
(Московский Патриархат)»

Тихон
митрополит Симферопольский и Крымский
Тихон (Шевкунов Г.А.)
«06» февраля 2024 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о текущей аттестации
(о текущем и рубежном контроле успеваемости)

Симферополь
2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о текущей аттестации (о текущем и рубежном контроле успеваемости) (далее - Положение) Религиозной организации - духовной образовательной организации высшего образования «Таврической духовной семинарии Симферопольской и Крымской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)» (далее - Семинария) разработано в соответствии с:

— Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

— Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее - ФГОС ВО);

— лицензией на осуществление образовательной деятельности Семинарии;

— внутренними установлениями Русской Православной Церкви в сфере высшего духовного образования и рекомендациями Учебного комитета Русской Православной Церкви;

— Уставом Семинарии, локальными нормативными актами Семинарии, регламентирующими образовательную деятельность в Семинарии.

1.2. Положение регламентирует содержание, организацию, проведение текущей аттестации (текущий и рубежный контроль успеваемости) студентов Семинарии, обучающихся по программам высшего образования:

— по федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования направления подготовки 48.03.01 Теология (уровень – бакалавриат).

— направления «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» (уровень - бакалавриат).

(далее по тексту - образовательные программы).

1.3. Положение распространяется на все структурные подразделения Семинарии, осуществляющие образовательный процесс по программам высшего образования.

1.4. Текущая аттестация является составной частью системы оценивания качества подготовки студентов в Семинарии.

1.5. Текущая аттестация студентов является обязательной для всех студентов, проводится по всем дисциплинам учебного плана, в том числе дисциплинам по выбору и факультативам, выбранным студентам в данном семестре к обучению.

1.6. Курсовые работы или курсовые проекты оцениваются самостоятельно и не входят в аттестационную проверку соответствующей дисциплины (при наличии).

1.7. Текущая аттестация осуществляется в двух видах:

1.7.1. текущий, контроль успеваемости;

1.7.2. рубежный контроль успеваемости.

1.8. Структура, последовательность и количество этапов текущей аттестации (текущего, рубежного контроля успеваемости) студентов Семинарии в процессе обучения по дисциплинам (модулям, учебным курсам, предметам) (далее - дисциплинам) регламентируются рабочими программами учебных дисциплин.

1.9. Текущая аттестация осуществляется по оценочным средствам (текущего, рубежного контроля), разрабатываемым кафедрами в лице педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава (далее - педагогический работник, преподаватель), имеющих достаточную квалификацию для их разработки.

1.10. Предпочтительными являются оценочные средства, допускающие использование информационных (компьютерных) технологий проведения контрольного мероприятия и

обработки его результатов.

1.11. На первом учебном занятии студенты должны быть ознакомлены с содержанием рабочей программы дисциплины, планируемыми результатами обучения по учебной дисциплине и процедурами их оценивания.

1.12. По результатам текущего, рубежного контроля успеваемости студент имеет право на получение разъяснений допущенных им ошибок у преподавателя, а последний обязан дать ему разъяснения.

1.13. Студенты, обучающиеся по индивидуальному учебному плану, проходят текущую аттестацию по дисциплинам в соответствии с графиком, устанавливаемым им ведущим преподавателем (лектором) и вторым преподавателем (при наличии). При этом, устанавливаемые сроки не могут выходить за рамки учебного семестра - до начала промежуточной аттестации (экзаменационной сессии).

1.14. Текущая аттестация для студентов с ограниченными возможностями здоровья проводится в соответствии с локальным нормативным актом Семинарии, регламентирующим организацию образовательного процесса для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.15. Данные о результатах текущего и рубежного контроля успеваемости студентов Семинарии.

1.15.1. Позволяют администрации и профессорско-преподавательскому составу Семинарии заранее оценить готовность каждого студента к промежуточной аттестации (экзаменационной сессии), выявить сложности в реализации образовательных программ и определить корректировочные действия.

1.15.2. Служат основой для оперативной коррекции образовательной деятельности, для рассмотрения вопросов качества образовательного процесса на Административном совете и Воспитательском совещании (Совете) Семинарии.

2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

2.1. Целью текущего контроля успеваемости служит постоянное и индивидуальное оценивание хода освоения дисциплин студентами, их стимулирование к демонстрации своих учебных/научных достижений, совершенствование методик проведения учебных занятий.

2.1.1. Текущий контроль успеваемости предполагает реализацию следующих принципов оценивания: эффективности, своевременности, полезности, целостности, адаптации.

2.2. Объектами оценивания в рамках текущего контроля выступают:

2.2.1. Степень усвоения теоретического материала (знать);

2.2.2. Уровень овладения практическими умениями (уметь, владеть);

2.2.3. Степень освоения компетенций (согласно индикаторам);

2.2.4. Учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов учебных заданий и работ, в том числе домашних, посещаемость всех видов занятий, прочее);

2.2.5. Результаты самостоятельной работы.

2.3. Составной частью текущего контроля успеваемости является контроль посещаемости студентом всех видов учебных занятий.

2.4. Систему, методы оценки и оценочные материалы в рамках текущего контроля студентов в период семестрового обучения по каждой дисциплине определяет профильная кафедра в лице ведущего преподавателя (лектора), которые закрепляются в учебно-методических документах (рабочей программе дисциплины и фонде оценочных средств).

При их разработке кафедра ориентируется на цели образовательной программы, компетенции и индикаторы, закреплённые за дисциплиной с учётом предусмотренных учебным планом видов занятий, их специфики и количества часов, отведённых на дисциплину, прочее.

2.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в период семестрового обучения и проводится в пределах аудиторного времени и времени самостоятельной работы обучающихся, отведённых на соответствующую учебную дисциплину.

2.6. Текущий контроль успеваемости включает фактическую оценку:

2.6.1. Усвоения теоретического материала путём опроса студентов на учебных занятиях: практических и семинарских занятиях (по вопросам самоконтроля);

2.6.2. Работы на семинарских занятиях (дискуссии, выступление с докладом, пр.);

2.6.3. Выполнения практико-ориентированных работ на практических занятиях, контрольных работ (в том числе письменных работ) на семинарских и практических занятиях;

2.6.4. Выполнения самостоятельных учебных заданий (домашних заданий), в том числе индивидуальных, исследовательского характера и др.

2.7. Активность студента оценивается по его участию в занятиях семинарского типа, участию в практических занятиях (на основе выполненных студентом учебных работ и заданий, в т. ч. практико-ориентированных, предусмотренных рабочей программой дисциплины), по факту своевременного выполнения контрольных работ, индивидуальных заданий, домашних заданий, прочее.

2.8. Текущая аттестация студентов осуществляется посредством выставления оценок по пятибалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «не аттестован») с выставлением их в Журнале успеваемости и посещаемости студентов.

2.9. Преподаватель обязан регулярно вести Журнал успеваемости и посещаемости студентов по установленной Семинарии форме, в котором должен фиксировать посещаемость занятий и текущие достижения студента на занятиях.

С целью удобства и оптимизации статистических процессов по сбору информации, в Семинарии при заполнении Журнала успеваемости и посещаемости студентов используется буквенно-цифровая аббревиатура оценок: «отлично» - 5, «хорошо» - 4, «удовлетворительно» - 3, «неудовлетворительно» - 2, «не аттестован» - н/а.

2.10. Результаты текущей аттестации студентов в период семестрового обучения используются преподавателем при промежуточной аттестации обучающихся на «зачётной» неделе и в период экзаменационной сессий (на зачётах и экзаменах) в соответствии локальным нормативным актом Семинарии, регламентирующим промежуточную аттестацию.

3. РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ¹

3.1. Рубежный контроль - это контроль учебных достижений студентов, осуществляемый по завершении раздела (модуля) одной учебной дисциплины.

3.2. Целью рубежного контроля успеваемости студента служит периодическое обобщение и оценка его индивидуальных результатов обучения ведущим преподавателем (лектором) и вторым преподавателем (при наличии).

3.3. Рубежный контроль проводится: в период семестрового обучения, как правило, на **7-8-ой** (седьмой - восьмой) и на **13-14-ой** (тринадцатой - четырнадцатой) неделе учебного семестра в рамках одной учебной дисциплины.

3.4. Рубежный контроль в Семинарии **в форме компьютерного тестирования** с использованием средств информационных (компьютерных) технологий и по тестовым заданиям, разработанным Семинарией самостоятельно.

3.5. Использование процедуры компьютерного тестирования в качестве инструмента оценки качества обучения студентов позволяет:

3.5.1. Оперативно оценивать уровень подготовки студентов по тем или иным учебным дисциплинам на основе объективных критериев.

¹ Рубежный контроль в форме тестирования вводится в Семинарии поэтапно, начиная с 01.09.2025.

- 3.5.2. Осуществлять внутреннюю независимую оценку качества подготовки обучающихся в рамках текущей аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), темам.
- 3.5.3. Охватить процедурой контроля одновременно значительное количество обучающихся.
- 3.5.4. Обеспечить должный контроль самостоятельной работы студентов.
- 3.5.5. Исключить субъективные факторы при оценивании знаний как со стороны преподавателя, так и со стороны студента.
- 3.5.6. Повысить готовность студентов к различным процедурам внешнего контроля качества освоения образовательных программ.
- 3.6. Рубежный контроль в форме компьютерного тестирования проводится в рамках семинарских и (или) практических занятий (часов) или часов, отведённых на изучение учебной дисциплины, и (или) в часы самостоятельной (контактной) работы и (или) в дополнительное время по согласованию с Учебно-методическим отделом.
- 3.7. В компьютерное тестирование включаются тестовые задания в рамках изученных разделов (модулей), тем, по которым студенты закончили обучение согласно расписанию занятий и рабочей программе дисциплины.
- 3.8. Компьютерное тестирование может использоваться при организации приёма задолженностей у обучающихся. В этом случае компьютерное тестирование проводится по тем же тестовым заданиям, по которым осуществляется рубежный контроль.
- 3.9. Компьютерное тестирование проводят (осуществляют): ведущий преподаватель (лектор) и (или) второй преподаватель, и (или) работник Учебно-методического отдела (при необходимости).
- 3.10. Общий порядок компьютерного тестирования.**
- 3.10.1. При проведении компьютерного тестирования в рамках рубежного контроля перечень дисциплин и учебных групп устанавливается приказом (распоряжением) ректора (курирующего проректора).
- 3.10.2. При организации компьютерного тестирования используются оценочные средства в форме тестовых заданий, являющиеся частью фонда оценочных средств дисциплины, утверждённого установленным в Семинарии порядком.
- 3.10.3. Выбор разделов (модулей), тем, тестовых заданий и других параметров компьютерного тестирования осуществляется ведущим преподавателем (лектором) при согласовании с Учебно-методическим отделом с учётом того, что на момент тестирования, учебный материал разделов (модулей), тем уже является пройденным (прочитаны лекции, проведены все семинарские и практические занятия).
- 3.10.4. Количество тестовых заданий на компьютерное тестирование варьируется от 20 до 40. Расчётное время тестирования не должно превышать 90 минут.
- 3.10.5. Студенты оповещаются о разделах (модулях), темах, подлежащих компьютерному тестированию.
- 3.10.6. Результаты тестирования оцениваются по пятибалльной системе:
- «отлично» - 85-100 % правильных ответов;
 - «хорошо» - 65-84 % правильных ответов;
 - «удовлетворительно» - 55-64 % правильных ответов;
 - «неудовлетворительно» - менее 55 % правильных ответов;
 - «не аттестован» - студент не проходил тестирование.
- 3.10.7. Место проведения и время компьютерного тестирования устанавливает Учебно-методический отдел отдельным графиком, если время тестирования не предусмотрено рабочей программой дисциплины в рамках учебных занятий.
- 3.10.8. При проведении компьютерного тестирования ведущий преподаватель (лектор)

или второй преподаватель, или работник Учебно-методического отдела, проводящие указанное тестирование, обязаны обеспечить академическую честность² его проведения со стороны студентов.

3.10.9. Результаты рубежного контроля рассматриваются на заседаниях кафедр, совещаниях проректора по подчинённости, Административном совете и (или) Воспитательском совещании (Совете) (при необходимости) с целью:

- анализа факторов, влияющих на успеваемость студентов;
- координирования деятельности кафедр по вопросам эффективности и качества учебного процесса; формирования предложений для совершенствования образовательной деятельности в Семинарии.

3.10.10. Правила поведения обучающихся на компьютерном тестировании.

- 1) Студенты допускаются к тестированию только в очном формате.
- 2) Не разрешается вносить в аудиторию тестирования сумки, рюкзаки, пакеты, объёмные сумки, верхнюю одежду, книги, записные книжки, тетради, справочники, словари и т. и.
- 3) Студентам запрещается пользоваться на тестировании шпаргалками, сотовыми телефонами, наушниками, иными информационно-коммуникационными средствами приёма, передачи и получения информации. При обнаружении указанных предметов или средств студент удаляется с тестирования.
- 4) Студентам не разрешается разговаривать, подсказывать, пересаживаться, ходить по аудитории без необходимости, выходить из аудитории. В случае нарушения данного требования студент удаляется с тестирования.
- 5) В случаях наличия у студента вопроса, связанного с непониманием формулировки или с «неверным», по его мнению, тестовым заданием, он может обратиться к преподавателю поднятием руки, чтобы не мешать другим студентам проходить процедуру тестирования.
- 6) Студент имеет право апеллировать тестирование только в случаях, если, на его взгляд, тестовые задания имеют ошибки: отсутствие правильного ответа; наличие двух одинаковых (равнозначных) правильных ответов; наличие двойко (некорректно) поставленного вопроса, по иным техническим причинам.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его ректором на основании решения Учёного совета Семинарии.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решения Учёного совета Семинарии.

² Академическая честность - совокупность ценностей и принципов, выражающих честность обучающегося в обучении при выполнении различных видов учебных заданий и работ, во взаимоотношениях с преподавателями и другими обучающимися, а также в оценивании результатов обучения.

Академическая нечестность - тип обмана или мошенничества, связанный с образовательной деятельностью.