

Религиозная организация – духовная образовательная организация  
высшего образования  
«ТАВРИЧЕСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ  
СИМФЕРОПОЛЬСКОЙ И КРЫМСКОЙ ЕПАРХИИ  
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ (МОСКОВСКИЙ ПАТРИАРХАТ)»

---

**ПРИНЯТО**

Учёным советом

Религиозной организации – духовной  
образовательной организации  
высшего образования

«Таврическая духовная семинария

Симферопольской и Крымской Епархии

Русской Православной Церкви

(Московский Патриархат)»

Протокол № 1

«29» августа 2025 года

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор

Религиозной организации – духовной  
образовательной организации  
высшего образования

«Таврическая духовная семинария

Симферопольской и Крымской Епархии

Русской Православной Церкви

(Московский Патриархат)»



иеромонах Андрей (Коротков Е. Ю.)

«29» августа 2025 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о самостоятельной работе обучающихся по программам бакалавриата

Севастополь, 2025

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о самостоятельной работе обучающихся по программам бакалавриата (далее – Положение) в Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Таврическая духовная семинария Симферопольской и Крымской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)» (далее – Семинария или ТДС) устанавливает общие условия планирования, организации и контроля самостоятельной работы студентов в Семинарии.

1.2. Положение разработано на основании следующих документов:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;  
Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО);

Приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (со сроком действия до 1 сентября 2028 г.);

Рекомендаций Учебного комитета Русской Православной Церкви в части реализации образовательных программ теологической направленности, в том числе по образовательным программам, направленным на подготовку служителей и религиозного персонала религиозных организаций;

Устава Семинарии и иных локальных нормативных актов ТДС.

1.3. **Самостоятельная работа студента (СР)** – вид учебной деятельности в структуре образовательной программы, обеспечивающий освоение компетенций без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся:

выполнением учебных работ по заданию и под методическим руководством педагогического работника;

использованием ресурсов образовательной организации (включая ЭИОС ТДС);

соответствием требованиям ФГОС ВО и (или) рекомендациям Учебного комитета Русской Православной Церкви.

1.4. Самостоятельная работа студента (СР) является обязательным компонентом образовательной программы, учебной деятельности студента и педагогической работы преподавателя.

## 2. ОБЪЁМ И ПЛАНИРОВАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

2.1. В рамках образовательной деятельности по программам высшего образования Семинария обеспечивает реализацию самостоятельной работы обучающихся через дисциплины (модули) (включая текущий контроль успеваемости), практики, промежуточную аттестацию обучающихся, итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся<sup>1</sup>.

Это обеспечение включает контактную работу преподавателей с обучающимися, самостоятельную работу обучающихся и иные формы, устанавливаемые Семинарией<sup>2</sup>.

При этом, Семинария устанавливает<sup>3</sup> следующие нормативы максимального объёма

<sup>1</sup> Пункт 23 Порядка Приказа № 245.

<sup>2</sup> Пункт 24 Порядка Приказа № 245.

<sup>3</sup> С учётом пункта 2.2.1 настоящего Положения.

самостоятельной работы обучающихся от общей трудоёмкости образовательной программы (Учебного плана) с учётом ФГОС ВО, рекомендаций Учебного комитета Русской Православной Церкви по программам *бакалавриата*:

очная форма обучения – не более 50 %; заочная форма обучения – не более 30 %.

2.2. Процесс планирования самостоятельной работы студентов осуществляется в Семинарии на следующих уровнях:

2.2.1. *Стратегический уровень.*

Процесс планирования самостоятельной работы студентов на стратегическом уровне осуществляет ректор, проректор по учебной работе<sup>4</sup> в части:

- 1) формирования общих подходов и принципов планирования, организации и контроля самостоятельной работы студентов в Семинарии с учётом уровня образовательных программ ТДС, норм СанПиН 1.2.3685-21<sup>5</sup> и финансовых возможностей Семинарии;
- 2) установления минимальных пороговых значений объёмов самостоятельной работы студентов по программам высшего образования Семинарии по уровням и формам обучения<sup>6</sup>.

2.2.2. *Тактический уровень.*

Процесс планирования самостоятельной работы студентов на тактическом уровне осуществляет Учебно-методический отдел и кафедры в части:

- 1) установления общего годового объёма самостоятельной работы студентов на учебный год по образовательным программам с учётом уровня, профиля образовательной программы и курса обучения<sup>7</sup>;
- 2) установления объёма самостоятельной работы по компонентам Учебного плана образовательной программы (дисциплине (модулю), практике, научно-исследовательской работе (при наличии), курсовым работам (проектам), иным видам учебных работ),

при проектировании (разработке) образовательных программ и Учебных планов в соответствие с локальным нормативным актом Семинарии, регламентирующим их разработку.

2.2.3. *Операционный уровень.*

Процесс планирования самостоятельной работы студентов на операционном уровне осуществляет профессорско-преподавательский состав ТДС (лекторы учебных курсов; вторые преподаватели по согласованию с первыми; руководители практик, руководители курсовых работ/проектов, выпускных квалификационных работ) в части:

- 1) планирования графика «контрольных» точек самостоятельной работы студентов;
- 2) разработки методических пособий, указаний, рекомендаций по самостоятельной работе студентов и учебных заданий для указанной работы с учётом организационных принципов формирования содержания самостоятельной работы согласно пункту 2.3 настоящего Положения.

<sup>4</sup> На основании решения (предложения) Учёного совета ТДС и (или) Административного совета ТДС, и расчётов бухгалтерии ТДС.

<sup>5</sup> Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»».

<sup>6</sup> Как общая трудоёмкость образовательной программы в соответствии с ФГОС ВО (240 з.е. – бакалавриат) за минусом объёма контактной работы, установленной соответствующим Учебным планом по всем видам учебных работ.

<sup>7</sup> Определяется учебным планом соответствующей образовательной программы.

2.3. Организационные принципы формирования содержания самостоятельной работы студента определяется:

целями и задачами дисциплины, практики, научно-исследовательской работы (при наличии), курсовых работ/проектов, итоговой (государственной итоговой) аттестации, заявленными в рабочих программах;

профессиональным контекстом (областью, видами и задачами профессиональной деятельности), заявленными в образовательной программе.

### 3. ВИДЫ И СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Самостоятельная работа студентов по видам и содержанию **разделяется**:

#### 3.1.1. По форме организации:

3.1.1.1. *Внеаудиторная самостоятельная работа* студента – учебная деятельность студента, выполняемая им вне времени учебных занятий, как правило, в помещениях для самостоятельной работы в Семинарии и (или) дома в режиме самоподготовки согласно учебному плану, рабочим программам дисциплин, практик, иных видов учебной работы.

3.1.1.2. *Инициативная самостоятельная работа* студента это добровольная учебно-научная, творческая или социальная деятельность, направленная на углубление профессиональных компетенций через участие в конференциях, олимпиадах, публикационную активность, волонтерские и церковно-социальные проекты<sup>8</sup>.

#### 3.1.2. По уровням познавательной деятельности:

3.1.2.1. Самостоятельная работа по *овладению знаниями* (репродуктивный уровень: запоминание, воспроизведение):

изучение базовых источников: чтение учебников/первоисточников, работа со словарями и справочниками, пр.

первичная обработка информации: составление планов прочитанного, конспектирование разделов, выписки ключевых тезисов, пр.

нормативно-информационный поиск: ознакомление с нормативными документами, поиск информации в электронных ресурсах, пр.

3.1.2.2. Самостоятельная работа для *выработки умений* (аналитический уровень: понимание, применение, анализ):

систематизация материала: составление таблиц/схем, обработка конспектов лекций, пр.

аналитико-синтетическая деятельность: реферирование и аннотирование текстов, подготовка тезисов/библиографии, пр.

коммуникативная подготовка: составление докладов для семинаров, написание эссе/рефератов, пр.

самоконтроль: ответы на контрольные вопросы, самотестирование, пр.

3.1.2.3. Самостоятельная работа для *формирования навыков* (продуктивный уровень: синтез, оценка, создание):

решение профессиональных задач: выполнение типовых/вариативных заданий, моделирование ситуаций, пр.

исследовательская практика: экспериментальная работа, подготовка курсовых

---

<sup>8</sup> Результаты такой работы учитываются в образовательном процессе по решению профильной кафедры и (или) преподавателем, при условии её соответствия профилю программы, дисциплины, практики, пр. и документального подтверждения достижений.

работ/проектов, пр.

аттестационная подготовка: подготовка к практикам, выполнение ВКР, пр.

2.1.2.4. *Творческо-исследовательская работа* (синтез всех уровней):

научная деятельность: учебно-исследовательские проекты, обобщение опыта, пр.

углублённая работа: повторное изучение материала, пр.

3.1.3. **По характеру самостоятельной работы** может носить:

3.1.3.2. Учебный характер – закрепление теоретического материала.

3.1.3.3. Учебно-исследовательский характер – решение аналитических задач.

3.1.3.4. Учебно-профессиональный или учебно-творческий характер – решение задач профессиональной деятельности<sup>9</sup>.

3.2. Конкретные виды и формы самостоятельной работы устанавливаются рабочими программами дисциплин (модулей), практик, программами итоговой (государственной итоговой) аттестации с учётом:

требований ФГОС ВО и рекомендаций Учебного комитета Русской Православной Церкви; профессиональных задач с учётом видов профессиональной деятельности;

содержания учебного курса;

степени подготовленности обучающихся.

3.3. Организация самостоятельной работы в Семинарии осуществляется (может осуществляться):

индивидуально – при освоении сложных тем;

в группах – для решения кейсов, подготовки совместных проектов, пр.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

4.1. **Организация и контроль** самостоятельной работы осуществляют:

4.1.2. *Учебно-методический отдел* (УМО):

Разрабатывает нормативную базу по СР студента.

Обеспечивает инфраструктуру (аудитории, ЭИОС ТДС, библиотека).

Координирует методическую поддержку кафедр.

4.1.3. *Кафедры*:

Определяют общие подходы реализации СР студента по видам учебных работ, закреплённых за кафедрой.

Анализируют эффективность СР студента.

Контролируют ресурсное обеспечение (учебники, цифровые материалы) и работу преподавателей по обеспечению СР студента по видам учебных работ, закреплённых за кафедрой.

4.1.4. *Преподаватели (ППС)*:

Определяют содержание СР студента в объёме часов, выделенных по дисциплинам,

---

<sup>9</sup> Разработка/подготовка переводов, исторических, филологических, богословских, богослужебных комментариев, миссионерских программ, пр.

практикам, иным видам учебных работ в Учебном плане.

Разрабатывают методические материалы.

Информируют студентов о целях, сроках и критериях оценки СР студента.

Осуществляют консультирование и контроль качества СР студентов.

#### 4.2. **Формы и методы контроля СР студента.**

4.2.2. *Индивидуальные:* проверка работ преподавателем, индивидуальное собеседование, защита отчётов/работ, пр.

4.2.3. *Коллективные:* групповые обсуждения результатов, взаимопроверка, в группах, семинары и групповые собеседования, пр.

4.2.4. *Стандартизированные:* письменные опросы, устные опросы, тестирование, пр.

4.2.5. *Творческо-соревновательные:* конференции, олимпиады, творческие конкурсы, пр.

Конкретный выбор форм определяется спецификой дисциплины с учётом профиля подготовки.

#### 4.3. **Базовые критерии оценки результатов СР студента (таблица 1).**

Таблица 1

Категория	Ключевые показатели
Содержательные	Полнота освоения темы. Умение применять теорию на практике. Обоснованность выводов.
Аналитические	Способность выделять главное. Критическая оценка решений. Анализ альтернатив.
Технические	Соответствие оформления требованиям ТДС. Грамотное использование источников.
Коммуникативные	Чёткость изложения. Аргументированность позиции. Навыки работы с информацией.

4.4. Для отдельных дисциплин (модулей) и практик кафедры (преподаватели) вправе разрабатывать дополнительные критерии оценки, не противоречащие базовым требованиям пункта 4.3 настоящего Положения.

## 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его ректором на основании решения Учёного совета Семинарии.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решения Учёного совета Семинарии.

Проректор по учебной работе  архимандрит Силуан (Пасенко Н. В.)

Руководитель  Е. В. Крыжко  
Учебно-методического отдела

Согласовано

Председатель Совета обучающихся (студенческого совета)  А. Ходус